

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:				
<b>Información de proyectos para abrir o ampliar un negocio y buscador de empleo</b>								
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula						
La bolsa de trabajo esta enfocada a solventar las necesidades de oferta y demanda laboral de las empresas, negocios.								
FUNDAMENTO LEGAL:	Ley de fomento económico para el Estado de México, capítulo segundo, artículo 5, fracción IX							
DOCUMENTO A OBTENER:	Documento con información de empresas y negocios ofertantes de empleos			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	La señalada en el documento.			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Dependiendo el trámite que requiera.							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NA							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
Credencial de elector	NO	I siempre	Ley de fomento económico para el Estado de México, capítulo segundo, artículo 5, fracción IX					
Comprobante Domiciliario	NO	I siempre						
Comprobante de Estudios	NO	I siempre						
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
NA	NA	NA	NA					
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
NA	NA	NA	NA					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asistir físicamente a la oficina de Desarrollo Económico</li> <li>2. Brindar datos del evento</li> <li>3. Realizar pago a Tesorería</li> <li>4. Entrega de permiso.</li> </ol>							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 mes y 15 días							
COSTO:	NA							
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	NA	TARJETA DE DÉBITO	NA	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NA
DONDE PODRÁ PAGARSE:	Tesorería							
OTRAS ALTERNATIVAS:	Tesorería							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	El ciudadano debe cumplir con el requisito del trámite							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NA							

DEPENDENCIA U ORGANISMO: Dirección de Desarrollo Económico					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: Dirección de Desarrollo Económico	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Lic. José Luis Ríos Albiter						
DOMICILIO: CALLE: Plaza Venustiano Carranza				NO. INT. Y EXT.:		I
COLONIA: Centro			MUNICIPIO: Luvianos, México.			
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: De 9:00 a 16:00 horas de Lunes a Viernes.				
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:
NA	NA	NA		NA		CORREO ELECTRÓNICO: direconomico@luvianos.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>						
OFICINA: NA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: NA						
DOMICILIO: CALLE: NA				NO. INT. Y EXT.:		NA
COLONIA: NA			MUNICIPIO: NA			
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: NA				
LADA:		TELÉFONOS:		EXTS.:		FAX:
NA	NA	NA		NA		CORREO ELECTRÓNICO: NA
FORMATO(S) DESCARGABLES NA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>						
PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Qué tipo empleos ofrece la bolsa de trabajo?						
RESPUESTA: Se incluyen trabajos profesionales, administrativos, de servicios, temporales, etc.						
PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿La bolsa de trabajo solo aplica para empresas y negocios del municipio de Luvianos?						
RESPUESTA: Si.						
PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿Para qué edades está dirigida la información ?						
RESPUESTA: Para mayores de 18 años						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>						

ELABORÓ: 		VISTO BUENO: 		FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28 / 01 / 2025	
LIC. JOSÉ LUIS RÍOS ALBITER DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO		LIC. JOSÉ LUIS RÍOS ALBITER DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO			

