





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE			TRÁMITE:	
Inscripción de alumnos a los talleres			SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN				
Servicio que permite a la ciudadanía en general ser parte de un taller artístico para promover y fomentar el arte y la cultura en ellos y así mismo descubran si son buenos en alguna actividad.				
CLAVE DE IDENTIFICACION	DEC/01			
FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 8, Fracción VII, Artículo 36, Fracción XVIII, Bando Municipal			
DOCUMENTO A OBTENER	NA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NA	
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
		X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Al iniciar las inscripciones a los talleres de casa de cultura.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCION O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NA			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURIDICO - ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
Acta de nacimiento del alumno		SI	Artículo 8, Fracción VII, Artículo 36, Fracción XVIII, Bando Municipal	
Curp del alumno		SI		
Identificación oficial del padre, madre o tutor		SI		
Se solicitan dos números telefónicos				
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS	NA	NA	NA	NA
INSTITUCIONES PÚBLICAS	NA	NA	NA	NA
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acude a la casa de cultura a pedir información sobre los talleres que se cuentan. 2. Explica los horarios y talleres en los que se imparten a la semana. 3. Solicita que documentos necesarios para inscribir a una persona a los talleres. 4. Proporciona un listado de los documentos. 5. Entrega los documentos completos y llena el formato de inscripción. 6. Informa que actividad se está realizando y el material que ocupan en los talleres 7. Se presenta a los talleres. 			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 minutos			



COSTO	NA		FUNDAMENTO JURÍDICO	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	NA	NA	NA	NA
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	NA			
OTRAS ALTERNATIVAS	NA			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
NA				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Que el ciudadano cumpla con los requisitos del servicio			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	NA			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Dirección de Educación y cultura			Dirección de Educación y cultura	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	Lic. Filiberto Dimas Antonio			
DOMICILIO				
CALLE	Cuadrilla de Carbajales		NO. INT. Y EXT.	SN
COLONIA	Carbajales		MUNICIPIO	Luvianos
C.P.	51440	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	De 9:00 a 16:00 horas de Lunes a Viernes	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
	7296729709			Dir.cultura@luvianos.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	NA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	NA			
DOMICILIO				
CALLE	NA		NO. INT. Y EXT.	NA
COLONIA	NA		MUNICIPIO	NA
C.P.	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	NA	
LADA	TELÉFONOS		EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:
NA	NA		NA	NA
FORMATO(S) DESCARGABLES				
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué talleres se imparten en casa de cultura?			
RESPUESTA:	Se imparten los siguientes talleres: guitarra, artes plásticas, danza infantil y danza juvenil			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Cuál es la duración de cada taller?			
RESPUESTA:	La duración del taller es de 6 meses			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Se entrega algún documento al terminar el taller?			

RESPUESTA:	SI, el presidente municipal entrega un reconocimiento a los egresados.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	

<p>ELABORÓ:</p>  <hr/> <p>Lic. Oshin Sánchez Baldovinos Secretaria</p>	<p>VISTO BIENO:</p>  <hr/> <p>Lic. Filiberto Dimas Antonio Director de Educación y Cultura</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>16/febrero/2026</p>
---	---	---

AYUNTAMIENTO DE
JUVIANOS
2025-2027
DIRECCIÓN DE
EDUCACIÓN Y CULTURA