



"2025. Bicentenario de la vida municipal del Estado de México."

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	<input type="checkbox"/>
Constancia de productor agropecuario							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula	SA-05		
Certificar la actividad agropecuaria de los habitantes del Municipio de Luvianos							
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 121 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México Artículo 87 fracción I, 91 Y 92 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México					
DOCUMENTO A OBTENER:		Constancia de Productor Agropecuario				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Lo señalado en el documento
¿SE REALIZA EN LINEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NA		
			X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			Cuando el habitante del Municipio lo solicite				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			NA				
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
1. Identificación oficial vigente		Si		I		Artículo 91, fracción X de la Ley Orgánica Municipal	
2. Documento que acredite la propiedad de la tierra		Si		I		Código Financiero del Estado de México y Municipios.	
3. Cubrir el pago correspondiente		Si		No		Artículo 3, Fracción I	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
NA		NA		NA		NA	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
NA		NA		NA		NA	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- El Ciudadano solicita los requisitos e información sobre la constancia de productor agropecuario 2.- La Secretaría da atención al Ciudadano e informa sobre los requisitos que se requieren 3.- La Secretaría recibe la documentación requerida en los requisitos 4.- La Secretaría revisa que la documentación este completa 5.- Si la documentación está completa se pasa al punto 7 6.- Si la documentación no está completa, la Secretaría la devuelve al Ciudadano para que la complete 7.- La Secretaría hace la orden de pago					

Plaza Venustiano Carranza, Núm. 1, Col. Centro, C.P. 51440,  
Luvianos, Edo. Méx. Tel: (724) 690 0775, [presidencia@luvianos.gob.mx](mailto:presidencia@luvianos.gob.mx)





"2025. Bicentenario de la vida municipal del Estado de México."

	<p>8.- La Secretaria entrega el recibo de pago correspondiente al Ciudadano para que acuda a la ventanilla de la Tesorería            9.- La Secretaria hace la constancia de productor agropecuario correspondiente            10.- El Secretario del Ayuntamiento firma y sella la constancia            11.- El Ciudadano realiza el pago en ventanilla y entrega el recibo a la Secretaria            12.- La Secretaria entrega la constancia de productor agropecuario            13.- Se imprime la constancia solicitada en el reverso de la copia del documento de propiedad y se anexa junto con el recibo de pago, posteriormente se archiva en la carpeta correspondiente</p>				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 día hábil				
COSTO:	\$114.00	Fundamento Jurídico: Código Financiero del Estado de México y Municipios. Artículo 3, Fracción I			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Tesorería Municipal				
OTRAS ALTERNATIVAS:	NA				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Cuando el Ciudadano no cumpla con todos los requisitos establecidos en la Ley Orgánica Municipal, no se podrá brindar el servicio				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NA				

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Secretaría del Ayuntamiento				Secretaría del Ayuntamiento			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. José Jaime Cuevas Castelán					
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Venustiano Carranza			NO. INT. Y EXT.:	I	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:			
C.P.:	51440	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		De lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
724	6900775		NA	NA	sec.ayuntamiento@luvianos.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NA					
DOMICILIO:	CALLE:	NA			NO. INT. Y EXT.:	NA	
COLONIA:	NA			MUNICIPIO:	NA		
C.P.:	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NA	NA		NA	NA	NA		

Plaza Venustiano Carranza, Núm. 1, Col. Centro, C.P. 51440,  
Luvianos, Edo. Méx. Tel: (724) 690 0775, [presidencia@luvianos.gob.mx](mailto:presidencia@luvianos.gob.mx)





"2025. Bicentenario de la vida municipal del Estado de México."

FORMATO(S) DESCARGABLES	NA
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	1. ¿Dónde puedo solicitar una constancia de productor agropecuario?
RESPUESTA:	En la Secretaría del Ayuntamiento
PREGUNTA FRECUENTE 2:	2.- ¿Existe condonación del pago por el documento?
RESPUESTA:	Solo con la debida autorización del Presidente Municipal
PREGUNTA FRECUENTE 3:	3. ¿Dónde puedo realizar mi pago para la expedición de mi documento?
RESPUESTA:	En la Tesorería Municipal
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	

**AYUNTAMIENTO DE LUVIANOS**



ELABORÓ:  <u>LIC. DANIA LINNETH ORTIZ REYNOSO</u> SECRETARIA	VISTO BUENO:  <u>LIC. JOSÉ JAIME CUEVAS CASTELÁN</u> SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  <u>21 / 01 /2025</u>
---	---	---

**SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO**

