

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"
REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN

		TRAMITE	X
Autorización para realizar obras de modificación, rotura o corte de pavimento o concreto en calles, guarniciones y banquetas.		SERVICIO	
DESCRIPCIÓN			
Después de una previa verificación, se autoriza al solicitante el permiso correspondiente.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DDU/03		
FUNDAMENTO JURÍDICO	-Título IV, Capítulo II, Sección Tercera, Artículo 143 fracción IV y 144 fracción V Del Código Financiero Del Estado De México Y Municipios. -Artículo 138 del bando municipal.		
DOCUMENTO A OBTENER	Licencia para ranurar calle, banqueteta o guarnición.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	La señalada en el documento.
MODALIDAD	HIBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE	Siempre que el ciudadano lo requiera.		
ESPECIFICAR SI ESTE TRAMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANO FAR CON NUMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
1. Solicitud de servicio.	SI	NO	ART. 116, 117, 121, DEL BANDO MUNICIPAL ACTUAL EN FUNCION DEL RESGUARDO DE INFORMACION.
2. Identificación oficial vigente	NO	1 SIMPLE	
3. Documento de propiedad (de acuerdo al tipo de régimen de propiedad.	NO	1 SIMPLE	
4. Recibo de pago del servicio de agua potable y conexión de drenaje actualizados y/o constancia de no servicio.	NO	1 SIMPLE	
5. Proyecto de trabajo a realizar debidamente requisitado (medidas y dimensiones).	NO	1 SIMPLE	
6. Croquis de localización del predio.	SI	NO	

Plaza Venustiano Carranza, Núm. 1, Col. Centro, C.P. 51440,
Luvianos, Edo. Méx. Tel: (724) 690 0775, presidencia@luvianos.gob.mx



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

7. Cubrir el pago correspondiente.		SI	NO	
PERSONAS JURIDICO COLECTIVAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PUBLICAS				
N/A		N/A	N/A	N/A
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		1.- El prestador de servicios entrega la solicitud. 2.- La secretaria recibe la solicitud y la entrega al director (a). 3.- El director (a) evalúa la solicitud y verifica que cumpla con los requisitos. 4.- El director (a) archiva la solicitud para integrar a la documentación. 5.- El director (a) gestiona la documentación. 6.- Se realiza la Licencia y se entrega.		
PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA		1 Dia(s) hábiles		
COSTO		FUNDAMENTO JURIDICO		
N.P. 1 Tipo Corte de concreto Número de veces el valor diario de la unidad de medida y actualización vigente 1.00 Valor de la UMA \$117.31 Mts. cuadrados de corte 2 Fórmula = (117.31*2) Costo \$ 234.62		Fundamento Jurídico: Título IV, capítulo II, sección tercera, artículo 143 fracción IV y 144 fracción V del código financiero del estado de México y Municipios.		
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	X	N/A	N/A	N/A
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	La caja de la tesorería municipal.			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
El plazo es de un mes a partir de la fecha de emisión de la orden de pago.				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	Que el solicitante cumpla con los requisitos para otorgarle el permiso correspondiente.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	N/A			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	

Plaza Venustiano Carranza, Núm. 1, Col. Centro, C.P. 51440,
Luvianos, Edo. Méx. Tel: (724) 690 0775, presidencia@luvianos.gob.mx



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Dirección de Desarrollo Urbano.		Dirección de Desarrollo Urbano.	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Arq. Noe Daniel Rodriguez Hernandez.	
DOMICILIO			
CALLE	Plaza Venustiano Carranza	NO. INT. Y EXT.	1 No. Int. 1
COLONIA	Col. Centro	MUNICIPIO	Luvianos, México.
C.P.	51440	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN De 9:00 a 16:00 horas de Lunes a Viernes	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO
(724)	690 0775	N/A	presidencia@luvianos.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA		N/A	
DOMICILIO			
CALLE	N/A	NO. INT. Y EXT.	N/A
COLONIA	N/A	MUNICIPIO	N/A
C.P.	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN N/A	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO
N/A	N/A	N/A	N/A
FORMATOS/ DESCARGABLES	Solicitud única de servicio (Solicitud).		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE	1. ¿Qué documentación requiero para abrir la calle o banqueta?		
RESPUESTA:	En la página web se encuentra toda la información (En este documento se encuentra dicha información).		
PREGUNTA FRECUENTE	2. ¿Por cuánto tiempo me respalda el permiso?		
RESPUESTA:	Dependiendo el lugar si es muy transitado o no.		
PREGUNTA FRECUENTE	3. ¿En qué zonas está permitido ranurar?		
RESPUESTA:	En lugares donde no pasen cables de luz.		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK			
N/A			

AYUNTAMIENTO DE LUVIANOS

ELABORÓ: Arq. Noe Daniel Rodriguez Hernandez Director de Desarrollo Urbano	VISTO BUENO: Arq. Noe Daniel Rodriguez Hernandez Director de Desarrollo Urbano	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 11 / FEBRERO /
--	--	---

Plaza Venustiano Carranza, Núm. 1, Col. Centro, C.P. 51440,
Luvianos, Edo. Méx. Tel: (724) 690 0775, presidencia@luvianos.gob.mx

