

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRÁMITE:	SERVICIO:	X	
2. REPARACIONES ELECTRICAS EN ESCUELAS										
DESCRIPCIÓN:										
.-consiste en reparar algún corto circuito o en reparar alguna instalación eléctrica a las Instituciones Educativas Que lo soliciten										
FUNDAMENTO LEGAL:		BANDO MUNICIPAL, TITULO NOVENO, CAPITULO II, ARTICULOS: 79,80,81,82,83 Y 84								
DOCUMENTO A OBTENER:		OFICIO DE RESPUESTA					VIGENCIA:	EVENTUAL		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A				
			X							
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO EL SOLICITANTE ASI LO REQUIERA							
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:					
PERSONAS FÍSICAS										
1.- identificación oficial vigente con fotografía			SI	NO			BANDO MUNICIPAL, TITULO NOVENO, CAPITULO II, ARTICULOS: 79,80,81,82,83 Y 84.			
2.- Solicitud Elaborada bajo escrito libre			SI	NO	0					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS										
N/A			N/A	N/A			N/A			
INSTITUCIONES PÚBLICAS										
N/A			N/A	N/A			N/A			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		5 minutos			TIEMPO DE RESPUESTA:		10 días			
COSTO:		Gratuito								
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CREDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A								
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A								
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		N/A								

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS		SUBDIRECCIÓN ALUMBRADO PUBLICO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		JOSE LUIS PÉREZ CASTELÁN	
DOMICILIO:	CALL:	PLAZA VENUSTIANO CARRANZA	NO. INT. Y EXT.: I
COLONIA:	CENTRO	MUNICIPIO:	LUVIANOS
C.P.:	51440	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 AM A 4:00 PM
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
N/A	N/A	N/A	N/A
CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO			
OFICINA:	N/A		
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A		
DOMICILIO:	CALLE:	N/A	NO. INT. Y EXT.: N/A
COLONIA:	N/A	MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:
N/A	N/A	N/A	N/A
CORREO ELECTRÓNICO:			
N/A			
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	LUVIANOS		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿SI NECESITO UNA INSTALACION DE NUEVA CREACION LA PUEDEN REALIZAR?		
RESPUESTA:	DEPENDIENDO DEL PERSONAL Y DEL TIEMPO PERO CON CALMA SI SE PODRIA. DE URGENCIA TAL VEZ NO.		
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿USTEDES OTORGAN LOS RECURSOS MATERIALES?		
RESPUESTA:	SI LA DEPENDENCIA OTORGA LA MANO DE OBRA, Y ES LA ENCARGADA DE LOS MATERIALES QUE SE LLEGARAN A NECESITAR		
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿NECESITAN ALIMENTOS PARA VENIR A TRABAJAR?		
RESPUESTA:	DEPENDIENDO DEL TIEMPO SI ES UNA JORNADA COMPLETA SI		
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS			

AYUNTAMIENTO DE LUVIANOS

ELABORO:  C. JOSE LUIS PEREZ CASTELAN DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS NOMBRE COMPLETO	 VISTO BUENO:  20 C. JOSE LUIS PEREZ CASTELAN DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 12/08/2020
---	---	---